附件3 专家组意见表

项目综合绩效评价专家组意见表

（会议形式用）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | |  | | 项目名称 |  |
| 项目负责人 | |  | | 项目承担单位 |  |
| 评价日期 | |  | | | |
| 专家组意见： | | | | | |
| 项目任务完成情况意见：  项目经费管理使用情况意见：  课题 因 未达到合同与任务书要求，需回退结余资金 千元，后续资金不再拨付。 | | | | | |
| 综合绩效评价  技术得分 | |  | | 综合绩效评价  财务得分 |  |
| 综合绩效评价结论 | | □ 通过 □ 未通过 □ 结题 | | | |
| 专家组成员名单 | | | | | |
| 序 号 | 姓 名 | | 单 位 | | 职务/职称 |
| 1 |  | |  | |  |
| 2 |  | |  | |  |
| 3 |  | |  | |  |
| 4 |  | |  | |  |
| 5 |  | |  | |  |
| 专家组组长： （签名） 专家组副组长： （签名） | | | | | |

注：1、按期保质完成项目合同约定的目标和任务，并合规合理管理和使用项目经费，为通过；

2、因非不可抗拒因素未完成项目合同约定的主要目标和任务；未按相关要求报批重大调整事项；所提供的文件、资料、数据存在弄虚作假的；经费管理和使用存在严重违法违规问题的；均按未通过处理。

3、因不可抗拒因素未完成项目合同约定的主要目标和任务的，为结题。

4、综合绩效评价结论为通过的，技术和财务得分均不应低于60分。